

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA - RA-RFII

I – GERAL

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, às 9:00h, na Sala de Reunião da Administração Regional do Riacho Fundo II, o Comitê Interno de Governança - CGI, Instituído pela ordem de serviço Nº 56, de 20 de agosto de 2024, reuniu-se na presença do Administrador Regional Interino, Sr. Osni Bueno de Freitas, matrícula 17103819; Chefe da Assessoria de Planejamento, Sra. Rosiane Carvalho Rocha Matrícula 1.693.647-7; Coordenadora de Administração Geral, Sra. Edílma Moreira Dias Silvestre, matrícula 1720703-7; Chefe da Assessoria Técnica Interino, Sr. Gabriel Galdino Brito, matrícula 1.719.259-5; Coordenador de Desenvolvimento Interino, Sr. Nemias Carvalho Ribeiro, matrícula 16896432; Coordenador de Licenciamento, Obras e Manutenção, Isaías Carvalho da Silva, matrícula 1691808-8; Chefe da Ouvidoria, Sr. Lauro Pereira Rodrigues, matrícula 1746162; Agente de Contratação, o Sr. Valdson Matos de Lima, matrícula 174687-1.

II – PAUTA DA REUNIÃO

1. Atividades de Ouvidoria

- Resumo dos principais indicadores;
- Análise da resolutividade e evolução das demandas.

2. Atividades de Transparência.

- Lei de Acesso à Informação (LAI);
- Modalidades de acesso e seus impactos.

3. Planejamento Estratégico

- Coordenação de Desenvolvimento - Eventos 2025;
- Discussão sobre os eventos programados e ações de integração comunitária.

III – DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

1. Atividades de Ouvidoria

A reunião teve início com a apresentação detalhada dos principais indicadores da Ouvidoria da Administração Regional do Riacho Fundo II. O chefe da Ouvidoria, Lauro Pereira Rodrigues, destacou que no período analisado foram registradas as seguintes demandas:

Demandas Respondidas: 32

Demandas Resolvidas: 30

Demandas Não Resolvidas: 02

Outro ponto relevante discutido foi o painel de monitoramento da Ouvidoria, disponível no portal www.painel.ouv.df.gov.br, que permite acompanhar a evolução dos atendimentos. A equipe ressaltou a contínua otimização no processo de resposta e fechamento de demandas, com a introdução de novas práticas que melhoraram a resolutividade e a satisfação dos cidadãos.

Assuntos mais solicitados:

As principais demandas recebidas estavam relacionadas à manutenção de vias públicas, especialmente ao tapa-buracos, bem como a coleta de inservíveis e de entulhos diversos. O compromisso da Ouvidoria, foi reforçado, destacando que esforços adicionais serão feitos para agilizar a resolução dessas demandas e melhorar a resposta à comunidade.

Classificação e Resolução:

A Ouvidoria demonstrou uma evolução positiva nas taxas de resolutividade e no índice de satisfação do cidadão. A melhoria nos processos internos de acompanhamento e fechamento das demandas foi considerada uma das principais causas para esse avanço, que chegou a 60%, permitindo maior agilidade no atendimento e uma comunicação mais eficiente com os cidadãos.

2. Atividades de Transparência

Na sequência, a reunião abordou a Lei de Acesso à Informação (LAI), regulamentada pela Lei nº 12.527/2011, que garante aos cidadãos o direito de acessar informações públicas. Foi discutida a importância da transparência ativa, destacando que a Administração Regional do Riacho Fundo II tem promovido o acesso a informações tanto em sua forma ativa quanto passiva, e como reconhecimento dos esforços empreendidos a Regional vem sendo premiada ano após ano.

Foram detalhadas as diferentes modalidades de acesso à informação, com ênfase nas plataformas digitais que permitem um acesso mais facilitado e eficiente aos dados públicos. A importância da proteção de dados pessoais sensíveis, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), também foi abordada, garantindo que a transparência não comprometa a privacidade de dados sensíveis.

A equipe reforçou que a divulgação contínua e clara de informações é um pilar da gestão pública eficiente, sendo essencial para o fortalecimento da confiança da população nas instituições governamentais.

3. Gestão de Riscos:

Foi apresentado e aprovado o Escopo, Contexto e Critério, a Matriz de Riscos e o Plano de Tratamento da Gestão de Riscos a ser implementada pela Administração Regional do Riacho Fundo II.

IV – ENCERRAMENTO

A reunião foi encerrada por volta das 09:45h, com agradecimento a todos os presentes. A Ata lavrada pela servidora Rosiane Carvalho Rocha Matrícula 1.693.647-7, que, lida e aprovada, segue assinada por todos os presentes:

Osni Bueno de Freitas

Administrador Interino

Rosiane Carvalho Rocha

Chefe da Assessoria de Planejamento

Edilma Moreira Dias Silvestre

Coordenadora de Administração Geral

Gabriel Galdino Brito

Chefe da Assessoria Técnica Interino

Lauro Pereira Rodrigues

Chefe da Ouvidoria

Valdson Matos de Lima

Agente de Contratação

Nemias Carvalho Ribeiro

Coordenador de Desenvolvimento Interino